



# CITTÀ DI CALOLZIOCORTE

PROVINCIA DI LECCO

SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI  
SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

Codice Ente 10046

Reg. Gen. Numero **378**

Numero Settoriale **92**

del **25-07-2022**

## **DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

**OGGETTO: PROCEDURA COMPARATIVA PER LA PROGRESSIONE VERTICALE RISERVATA AL PERSONALE CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DEL COMUNE DI CALOLZIOCORTE PER N. 2 POSTI PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO". AMMISSIONE CANDIDATI E COSTITUZIONE DELLA COMMISSIONE**

Vista la proposta di determinazione num. 84/2022 del 25-07-2022, istruita da CINZIA COGLIATI, relativa all'oggetto

Ritenuto di condividerne e farne propri i contenuti e le considerazioni ivi espressi

**DETERMINA**

DI ADOTTARE la proposta di determinazione in premessa indicata, nel testo che si allega al presente provvedimento

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
SERVIZI ISTITUZIONALI  
FABIO SAMPIETRO**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.

**Proposta di determinazione num. 84 / 2022 del 25-07-2022**  
**avente ad Oggetto: PROCEDURA COMPARATIVA PER LA PROGRESSIONE VERTICALE**  
**RISERVATA AL PERSONALE CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E**  
**INDETERMINATO DEL COMUNE DI CALOLZIOCORTE PER N. 2 POSTI PER IL**  
**PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO". AMMISSIONE**  
**CANDIDATI E COSTITUZIONE DELLA COMMISSIONE**

Richiamato :

- l'art. 52 comma 1-bis del D.Lgs 165/2001, come modificato dalla legge 113/2021, il quale prevede:“*[omissis]* ... Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti *[omissis]*”;
- il piano triennale del fabbisogno di personale 2021/2023-aggiornamento n.2, approvato con deliberazione di Giunta n. 106/2021;
- il regolamento per le progressioni verticali, approvato con deliberazione di Giunta n.133/2021;

Visto che, in esecuzione del predetto piano, con :

- determinazione del Funzionario del Settore Servizi Istituzionali n. 188 del 30.12.2021 è stata avviata la procedura comparativa per la progressione verticale riservata al personale con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato per n.2 posti di "Istruttore Amministrativo" – cat. C, da destinare al Settore Servizi Istituzionali, con approvazione dell'avviso e del modello di domanda;
- avviso pubblicato all'albo pretorio (reg. 1297/2021), nell'apposita sezione in Amministrazione Trasparente e con comunicazione diretta tramite email istituzionale al personale dipendente dell'Ente (email del 30.12.2021) è stata data adeguata informativa della procedura, ai sensi del vigente regolamento;

Atteso che entro il termine del 14.01.2022, data ultima per la presentazione delle domande, sono pervenute n. 3 domande per la procedura in parola:

- Maitre Elena – prot. 551 del 10.01.2022 – per la progressione c/o Servizio Formalità Amministrative
- Nogara Daniela – prot. 801 del 11.01.2022 – per la progressione c/o Servizi Demografici e Cimiteriali
- Frassoni Lucia – prot. 1027 del 13.01.2022 – per la progressione c/o Servizi Demografici e Cimiteriali

Visto che l'avviso, approvato con la predetta determinazione n. 188/2021, prevede:

- la progressione verticale dalla cat. B alla cat. C per n. 2 unità di personale, per il profilo di "Istruttore Amministrativo" rispettivamente per n. 1 posti presso il Servizio Formalità Amministrative e n. 1 posto presso i Servizi Demografici e Cimiteriali;
- l'istruttoria delle domande, ai sensi del regolamento progressioni verticali, è di competenza del Servizio Personale, al fine di verificare il possesso dei requisiti richiesti e disporre l'ammissione o motivata esclusione dei candidati;
- la costituzione della commissione esaminatrice, ai sensi del vigente regolamento, è di competenza del Servizio Personale;

Rilevato che, a decorrere dal 14.04.2022 l'unità operativa servizi demografici non afferisce più al Settore Servizi Istituzionali ma costituisce unità del Settore Servizi Demografici;

Ritenuto di confermare la procedura in oggetto, attese anche le legittime aspettative del personale dipendente che ha presentato domanda e la confermata valorizzazione delle professionalità in servizio presso l'Ente che si intende perseguire con la presente procedura comparativa;

Rilevato, pertanto, che l'assegnazione eventuale delle progressioni verticali (n.2 in totale) avverrà, a seguito dello scorporo dal Settore Servizi Istituzionali del nuovo Settore Servizi Demografici, non più per n. 2 posti presso il Settore Servizi Istituzionali ma per n.1 posti c/o il Settore Servizi Istituzionali – Servizio Formalità Amministrative e n.1 posti presso il Settore Servizi Demografici;

Considerato che si rende necessario provvedere all'ammissione dei candidati alla procedura in oggetto e contestualmente nominare la commissione incaricata della selezione ai sensi del vigente Regolamento comunale per le progressioni verticali e del regolamento per il reclutamento, le selezioni e le progressioni (art. 12);

Visto il D.Lgs. 165/2001 artt. 35 e 35bis che dettano disposizioni sulla composizione delle commissioni di gara e concorso;

Visto:

- l'art. 29 del vigente Regolamento Comunale per il reclutamento, le selezioni, le progressioni;
- l'art. 4 – 7 del vigente Regolamento Comunale per le progressioni verticali;

Visto il vigente C.C.N.L. del Comparto Regioni - Enti Locali;

Visto l'art. 107 del T.U.E.L. che affida ai Responsabili di Settore la competenza nell'adozione degli atti di gestione e degli atti e provvedimenti amministrativi;

Dato altresì atto che il sottoscritto ha accertato che non sussiste obbligo di astensione ai sensi dell'art. 6 del "Codice di Comportamento";

Visto il decreto sindacale Reg. n. 7 del 25.03.2022 con il quale il Sindaco ha attribuito al Responsabile del 1° Settore –Servizi Istituzionali– le funzioni di cui all'art.107 del D.Lgs. 267/00;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2022, approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 14 del 07.03.2022 e n. 51 del 13.06.2022, ai sensi dell'art.169 del D.Lgs. 267/00 e dell'art. 21 del vigente regolamento di contabilità;

### **PROPONE**

1. di dare atto che le premesse al presente atto costituiscono parte integrante e sostanziale dello stesso e vengono integralmente richiamate;
2. di ammettere, a seguito di istruttoria sulla regolarità delle domande e dei requisiti previsti svolta dal Servizio Personale, alla procedura in oggetto i seguenti dipendenti:
  - Maitre Elena – prot. 551 del 10.01.2022 – per la progressione c/o Servizio Formalità Amministrative
  - Nogara Daniela – prot. 801 del 11.01.2022 – per la progressione c/o Servizi Demografici e Cimiteriali
  - Frassoni Lucia – prot. 1027 del 13.01.2022 – per la progressione c/o Servizi Demografici e Cimiteriali
3. di procedere alla nomina della Commissione incaricata della selezione di cui all'oggetto, ai sensi dei vigenti regolamenti, come segue:

- Presidente: Dott. Giuseppe Parente Segretario Generale - Presidente
- Componente: Dott.ssa Daniela Funzionario Settore Servizi economico-finanziari – Valsecchi cat. D5
- Componente: Dott. Edoardo Riva Funzionario Settore Servizi alla Persona e Famiglia – cat. D1
- Verbalizzante: Cinzia Cogliati Istruttore Amministrativo Servizio Personale – cat. C1

4. di dare atto che vengono rispettate le disposizioni del D.Lgs. 165/2001 art. 35 c. 3 lett. e) e 35bis nella composizione della commissione esaminatrice; 5. di dare atto che, a seguito della riorganizzazione funzionale dei Settori dell'Ente – decorrenza 14.04.2022, la procedura comparativa per le progressioni verticali è finalizzata alla progressione per n.1 posti c/o Settore Servizi Istituzionali – Servizio Formalità Amministrative e n.1 posti c/o Settore Servizi Demografici; 6. di dare atto che :

- il termine di conclusione della procedura (ai sensi della legge 241/1990) non è stato rispettato, in considerazione del prolungarsi della conclusione con esito positivo delle procedure concorsuali con accesso dall'esterno necessarie alla definizione della presente procedura comparativa di progressione verticale e in assenza di precise indicazioni sulla conservazione degli istituti contrattuali (ferie, permessi ecc...) a seguito della progressione verticale;
  - che il responsabile del procedimento è il dott. Fabio Sampietro, in sostituzione del dott. Bonfanti, cessato dal servizio;
7. di dare atto che la formazione della graduatoria finale per la progressione verticale di n. 1 unità di personale presso il Settore Servizi Istituzionali (n. 1 c/o Servizio Formalità Amministrative) e n. 1 unità di personale presso il Settore Servizi Demografici (n. 1 c/o Servizi Demografici e Cimiteriali) avverrà ai sensi dell'art. 8 del regolamento per le progressioni verticali del Comune di Calolziocorte;
8. di dare atto che :
- nessun compenso sarà corrisposto ai componenti della commissione in quanto dipendenti del Comune che svolgeranno l'incarico durante l'ordinario orario di lavoro;
  - ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000, della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento;
  - la graduatoria finale di merito della procedura in parola sarà approvata con successivo provvedimento a seguito della valutazione da parte della commissione dei punteggi da assegnare, come previsto dal regolamento vigente;
9. di trasmettere copia del presente provvedimento al Presidente della commissione, ai componenti della commissione, al verbalizzante, all'Ufficio Personale, agli interessati e di darne comunicazione alla Giunta Comunale.

Li 25.07.2022

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Cinzia Cogliati



**DETERMINE n° 378/2022**

**SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE**

---

**OGGETTO: PROCEDURA COMPARATIVA PER LA PROGRESSIONE VERTICALE  
RISERVATA AL PERSONALE CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E  
INDETERMINATO DEL COMUNE DI CALOLZIOCORTE PER N. 2 POSTI PER IL  
PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO". AMMISSIONE  
CANDIDATI E COSTITUZIONE DELLA COMMISSIONE**

Atto pubblicato all'Albo Pretorio di questo Ente dal 25-07-2022 al 09-08-2022.

Calolziocorte, 25-07-2022

L'Addetto alle Pubblicazioni

FABIO SAMPIETRO